**Wersja\_1**

**Jak prawidłowo wypełnić TABELĘ czyli zestawienie poniesionych wydatków inwestycyjnych.**

W tabelę wpisujemy w kolejnych pozycjach zakupione sprzęty/towary/usługi z kolejnością zgodną z pozycjami zawartymi w **biznes planie w Sekcji D Plan inwestycyjny**.

**1. data zakupu (data zapłaty)** – jest to data zapłaty przelewem, kartą zgodnie z wyciągiem bankowym.

**2. nazwa sprzedawcy (NIP i adres**) – należy podać pełną nazwę sprzedawcy, jego nr NIP oraz adres firmy, w przypadku zakupu od osoby fizycznej należy podać imię i nazwisko sprzedającego nr PESEL lub NIP oraz adres

**3. nazwa towaru i nr pozycji w biznes planie w Sekcji D Plan inwestycyjny (w tym m.in. nazwa/marka/model) lub usługa** – należy wpisać nazwę zakupu zgodną z nazewnictwem zawartym na fakturze, rachunku, umowie, podać jej nazwę/markę lub model oraz wpisać numer pozycji w **biznes planie w Sekcji D Plan inwestycyjny** do którego odnosi się zakup.

**4.  Szczegółowa specyfikacja (parametry techniczne lub jakościowe) zakupionych towarów/usług** – należy podać parametry techniczne zakupionych towarów (należy podać minimum te parametry, które zostały określone w **biznes planie w Sekcji D Plan inwestycyjny**).

**5. numer seryjny/fabryczny (dotyczy zakupionego sprzętu)** – należy podać wszystkie numery, jakie występują na urządzeniach

**6. cena jednostkowa (brutto)** – cena za jedną sztukę zakupionego sprzętu

**7. liczba** - liczba zakupionych sztuk

**8. kwota całkowita (brutto)** – cena jednostkowa x ilość