

Olsztyn dnia, 25.02.2019r.

Centrum Doradztwa Europejskiego i Finansowego Lendo Łosko spółka jawna

Aneks nr 1 do ogłoszenia na konkurs zamknięty nr 1/DNS2/2019 na składanie wniosków o wsparcie finansowe w postaci dotacji i wsparcia pomostowego dla osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie w roku 2019

w ramach projektu „Zostań przedsiębiorcą - dotacje na start 2 ”. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1

Nabór wniosków (przyjmowanie dokumentów) odbywać się będzie w dniach:

(dla rundy 1 zimowa) - **od 04.03.2019r. do 05.03.2019r.**

(dla rund 2 wiosenna oraz 3 jesiennej) zostanie ustalony w późniejszym czasie

w godzinach 8.00-16.00

w Biurze Projektu

Centrum Doradztwa Europejskiego i Finansowego Lendo Łosko spółka jawna

Ul. Zientary Malewskiej 20 B

10-302 Olsztyn

§ 2

1. Dokumenty wymienione w niniejszym ogłoszeniu należy złożyć osobiście lub kurierem, pośtańcem, pocztą polską w terminie i godzinach wskazanych w ogłoszeniu. W przypadku gdy dokumenty zostaną nadane w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Poczta Polska S.A) nie później niż w dniu upływu terminu na składanie dokumentów - decyduje data nadania. Pozostałych przypadkach tj. za pośrednictwem kuriera/operatora pocztowego/złożenia osobiście/pośtańca decyduje data i godzina wpływu dokumentów w terminie i na właściwy adres określony w niniejszym ogłoszeniu.

§ 3

1. Zgodnie z § 13 ust. 31 regulaminu projektu R1_2019 pula środków na dotacje w roku 2019 r. **to 1 899 300 zł** i przeznaczona jest dla min. 75 os. Pula środków wyodrębnionych na ewentualne odwołania na lata 2019,2020 to 50.648 zł.
2. Pula środków na wsparcie pomostowe to 909 000 zł i przeznaczona jest dla 75 osób w wysokości 12 120 zł (1010 zł x 12 miesięcy x 75 os.).
3. Maksymalna kwota dofinansowania:
 - a) W przypadku gdy Uczestnik Projektu nie zamierza się zarejestrować się jako podatnik VAT Uczestnik projektu może wnioskować o dotację w pełnej kwocie wskazanej w biznes planie (brutto). Nie więcej niż 25.324 brutto. wsparcie pomostowe – 1 010 zł brutto x 12 miesięcy = 12 120 zł brutto
 - b) W przypadku gdy Uczestnik Projektu zamierza zarejestrować się jako czynny płatnik VAT Uczestnik projektu może wnioskować o dotację w kwocie pomniejszonej, tj. kwocie wskazanej w biznes planie pomniejszonej o iloraz kwoty z biznes planu i liczby 1,23 (np. 123

zł /1,23 = 100 zł). Nie więcej niż 25 324 zł netto. Wsparcie pomostowe – 1 010 zł netto x 12 miesięcy = 12 120 zł netto (Podatek VAT jest wydatkiem kwalifikowanym ale finansowanym ze środków własnych).

§ 4

1. Warunkiem ubiegania się o wsparcie finansowe na rozpoczęcie działalności gospodarczej w postaci bezzwrotnej dotacji i wsparcia pomostowego jest złożenie kompletnych i prawidłowo sporządzonych dokumentów (wniosek wraz z załącznikami) w **2 egzemplarzach w wersji papierowej**. Każdy egzemplarz musi być spięty lub włożony w oddzielny skoroszyt.
2. Wszystkie dokumenty muszą być wypełnione w sposób czytelny. Podpisane w wyznaczonych miejscach.
3. Strony dokumentów wielostronicowych muszą być ponumerowane.
4. Biznes plan musi być wypełniony komputerowo.
5. Należy dołączyć ostateczną (zgodną z wydrukiem) elektroniczną wersję dokumentów takich jak biznes plan (Word) i analiza finansowa (Excel). Dokumenty powinny być nagrane na płytę CD lub inny nośnik elektroniczny.
6. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem w następujący sposób: „za zgodność z oryginałem, data i podpis” na każdej stronie lub gdy strony są ponumerowane, na pierwszej stronie „za zgodność z oryginałem od strony ... do strony ..., data i podpis”.

§5

Na jeden egzemplarz dokumentów składają się:

1. Standardowy wniosek o udzielenie wsparcia finansowego – Dotacja i wsparcie pomostowe;
 2. Zał. Nr 1. Potwierdzenie wykonania usługi szkoleniowo - doradczej (kserokopia certyfikatu);
 3. Zał. Nr 2. Biznes plan na okres 2 lat działalności przedsiębiorstwa. 1 egzemplarz wersji elektronicznej biznes planu (wersja WORD) oraz analizy finansowej (wersja EXCEL).
 4. Zał. Nr 3. Oświadczenie o :
 - a) niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
 - b) niezaleganiu z uiszczaniem podatków,
 - c) niekaralności za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu,
 - d) braku zobowiązań z tytułu zajęć sądowych i administracyjnych i nie toczeniu się przeciwko Uczestnikowi Projektu postępowania sądowego, egzekucyjnego lub windykacyjnego dotyczącego niespłaconych zobowiązań.
 5.
 - a) dotyczy osób które w ostatnich trzech latach podatkowych nie otrzymały pomocy de minimis – Zał. Nr 4. Oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku podatkowym, w którym Uczestnik Projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych, pomocy de minimis z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000,00 Euro, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego – równowartość w złotych kwoty 100 000, 00 Euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy
- lub
- b) dotyczy osób które w ostatnich trzech latach podatkowych otrzymały pomocy de minimis - Zał. Nr 5. Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w roku podatkowym, w którym Uczestnik Projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach

kalendarzowych wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami zaświadczeń o pomocy de minimis, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy,

6. Zał. Nr 6. Oświadczenie o nieotrzymaniu innej pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowalnych lub tego samego projektu na realizację, którego jest udzielana pomoc de minimis,
7. Zał. Nr 7. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
8. Zał. Nr 8. Oświadczenie o kwalifikowalności VAT
9. Zał. Nr 9. Inne
 - a) Zał. Nr 9. A). oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na umowę o pracę – obowiązkowe dla osób, które w formularzu rekrutacyjnym zadeklarowały zatrudnienie pracownika
 - b) Zał. Nr 9. B). kserokopia prawa jazdy w przypadku zakupu samochodu
 - c) Zał. Nr 9. C). deklaracje współpracy z potencjalnymi klientami,
 - d) Zał. Nr 9. D). dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie zawodowe (jedynie jeśli się różnią od tych składanych na etapie rekrutacji)
 - e) Zał. Nr 9. E). wydruki potwierdzające ceny zaplanowanych wydatków
 - f) Zał. nr 9 F) dokument potwierdzający prawo do dysponowania lokalem (jedynie dotyczy lokali użyczanych, wynajmowanych, dzierżawionych).

§ 6

1. Procedura oceny wniosków wraz załącznikami odbywa się zgodnie z § 13 regulaminu projektu R1_2019.
2. Niniejsze ogłoszenie stanowi uzupełnienie zapisów aktualnego regulaminu projektu R1_2019.
3. Ocena wniosku o udzielenie wsparcia finansowego i biznes planu odbywa się na podstawie karty oceny formalnej i merytorycznej.

§ 7

1. W przypadku braków formalnych w złożonych dokumentach Uczestnik Projektu zostanie poproszony pisemnie o uzupełnienie wniosku. Pismo wysyłane będzie w formie mailowej na adres podany w formularzu rekrutacyjnym.
2. Uczestnik projektu jest zobowiązany do potwierdzenia odczytania maila i złożenia uzupełnień w wyznaczonym terminie.

§8

1. Złożenie wniosku na niniejszy konkurs jest równoznaczne z akceptacją postanowień wskazanych w niniejszym ogłoszeniu.
2. W sprawach nieuregulowanych w ogłoszeniu zastosowanie mają zapisy aktualnego regulaminu projektu R1_2019 „Zostań przedsiębiorcą – dotacje na start 2”.

Zmiany wchodzi w życie z dniem ogłoszenia 25.02.2019.