

Olsztyn dnia, 05.05.2020r.

Centrum Doradztwa Europejskiego i Finansowego Lendo Łosko spółka jawna

## Ogłasza konkurs zamknięty nr 1/DNS2/2020 na składanie wniosków o wsparcie finansowe w postaci dotacji i wsparcia pomostowego dla osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie w roku 2020

w ramach projektu „Zostań przedsiębiorcą - dotacje na start 2”. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

### § 1

Nabór wniosków (przyjmowanie dokumentów) odbywać się będzie w dniach:

(dla rundy 1 zimowa) - **od 11.05.2020r. do 20.05.2020;**

(dla rundy 2 zostanie ustalony w późniejszym czasie)

w godzinach 8.00-16.00

w Biurze Projektu

Centrum Doradztwa Europejskiego i Finansowego Lendo Łosko spółka jawna

Ul. Zientary Malewskiej 20 B

10-302 Olsztyn

### § 2

1. Dokumenty wymienione w niniejszym ogłoszeniu należy złożyć osobiście lub kurierem, pośtańcem, pocztą polską w terminie i godzinach wskazanych w ogłoszeniu. W przypadku gdy dokumenty zostaną nadane w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Poczta Polska S.A) nie później niż w dniu upływu terminu na składanie dokumentów - decyduje data nadania. Pozostałych przypadkach tj. za pośrednictwem kuriera/operatora pocztowego/złożenia osobiście/pośtańca decyduje data i godzina wpływu dokumentów w terminie i na właściwy adres określony w niniejszym ogłoszeniu.

### § 3

1. Zgodnie z § 13 ust. 31 regulaminu projektu R1\_2020 i R2\_2020 pula środków na dotacje w roku 2020 r. **to 1 266 200 zł** i przeznaczona jest dla 50 osób. Pula środków wyodrębnionych na ewentualne odwołania na lata 2019,2020 to 50.648 zł i przeznaczona jest dla maksymalnie 2 os.
2. Pula środków na wsparcie pomostowe **to 606 000 zł** i przeznaczona jest dla 50 osób w wysokości 12 120 zł (1010 zł x 12 miesięcy x 50 os.). Plus pula na odwołania na lata 2019,2020 – 24 240 zł.
3. Maksymalna kwota dofinansowania:
  - a) W przypadku gdy Uczestnik Projektu nie zamierza się zarejestrować się jako podatnik VAT Uczestnik projektu może wnioskować o dotację w pełnej kwocie wskazanej w biznes planie (brutto). Nie więcej niż 25.324 brutto. wsparcie pomostowe – 1 010 zł brutto x 12 miesięcy = 12 120 zł brutto

- b) W przypadku gdy Uczestnik Projektu zamierza zarejestrować się jako czynny płatnik VAT Uczestnik projektu może wnioskować o dotację w kwocie pomniejszonej, tj. kwocie wskazanej w biznes planie pomniejszonej o iloraz kwoty z biznes planu i liczby 1,23 (np. 123 zł /1,23 = 100 zł). Nie więcej niż 25 324 zł netto. Wsparcie pomostowe – 1 010 zł netto x 12 miesięcy = 12 120 zł netto (Podatek VAT jest wydatkiem kwalifikowanym ale finansowanym ze środków własnych).

#### § 4

1. Ukończenie usługi szkoleniowej realizowanej na etapie poprzedzającym rozpoczęcie działalności gospodarczej z frekwencją na poziomie minimum 80% łącznej liczby godzin (z 8h) jest warunkiem ubiegania się o wsparcie finansowe.
2. Warunkiem ubiegania się o wsparcie finansowe na rozpoczęcie działalności gospodarczej w postaci bezzwrotnej dotacji i wsparcia pomostowego jest złożenie kompletnych i prawidłowo sporządzonych dokumentów (wniosek wraz z załącznikami) w **2 egzemplarzach w wersji papierowej**. Każdy egzemplarz musi być spięty lub włożony w oddzielny skoroszyt.
3. Wszystkie dokumenty muszą być wypełnione w sposób czytelny. Podpisane w wyznaczonych miejscach.
4. Strony dokumentów wielostronicowych muszą być ponumerowane i parafowane (skrótowy podpis).
5. Biznes plan musi być wypełniony komputerowo.
6. Należy dołączyć ostateczną (zgodną z wydrukiem) elektroniczną wersję dokumentów takich jak biznes plan (Word) i analiza finansowa (Excel). Dokumenty powinny być nagrane na płytę CD lub inny nośnik elektroniczny. Nośnik należy opisać nr ewidencyjnym.
7. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem w następujący sposób: „za zgodność z oryginałem, data i podpis” na każdej stronie lub gdy strony są ponumerowane, na pierwszej stronie „za zgodność z oryginałem od strony ... do strony ..., data i podpis”.
8. W biznes planie, zaleca się, co do zasady, uwzględnić czerwiec 2020r. lub lipiec 2020r. jako planowany termin uruchomienia działalności gospodarczej.
9. Wniosek o udzielenie wsparcia finansowego musi być wydrukowany w kolorze. Pozostałe załączniki mogą być drukowane monochromatycznie. Dokumenty wielostronicowe zaleca się drukować dwustronnie.
10. W przypadku załączenia Portfolio należy w nim wskazać, że przedstawione prace są wykonane przez Uczestnika Projektu.

#### §5

Na jeden egzemplarz dokumentów składają się:

1. Standardowy wniosek o udzielenie wsparcia finansowego – Dotacja i wsparcie pomostowe;
2. Zał. Nr 1. Biznes plan - na okres 2 lat działalności przedsiębiorstwa; W analizie finansowej dla Rundy 1 należy ująć co najmniej okres 06/07-12.2020; cały 2021, 01-05/06.2022. **Należy dołączyć 1 egzemplarz wersji elektronicznej biznes planu (wersja WORD) i analizy finansowej (wersja EXCEL);**
3. Zał. Nr 2. Oświadczenia obligatoryjne;

4. Zał. Nr 3. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis;
5. Zał. Nr 4. oświadczenie dotyczące zatrudnienia pracownika – obowiązkowe dla osób, które w formularzu rekrutacyjnym zadeklarowały zatrudnienie pracownika;
6. Zał. nr 5. oświadczenie o otrzymaniu pomocy de minimis - oświadczenia dodatkowe nieobligatoryjne - wypełnione gdy punkt K w zał. nr 2 jest prawdziwy;
7. Zał. nr 6. Oświadczenie dodatkowe nieobligatoryjne (wypełniane gdy w biznes planie wskazano zakup środka transportu);
8. Zał. nr 7. deklaracje współpracy z potencjalnymi klientami (załącznik nieobowiązkowy);
9. Zał. nr 8. dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie zawodowe (jedynie jeśli się różnią od tych składanych na etapie rekrutacji);
10. Zał. nr 9. wydruki potwierdzające ceny zaplanowanych wydatków;
11. Zał. nr 10. dokument potwierdzający prawo do dysponowania lokalem (dotyczy lokali użyczanych, wynajmowanych);
12. Zał. nr 11. portfolio (załącznik nieobowiązkowy);
13. Zał. nr 12. inne, które chce Uczestnik Projektu dołączyć;

#### § 6

1. Dopuszcza się stosowanie wzorów dokumentów będących załącznikami do Regulaminu projektu R1\_2020 i R2\_2020 wersja 2.
2. Używając wzorów dokumentów regulaminu projektu należy nanieść niewielkie korekty we wzorach dokumentów. W przypadku standardowego wniosku o udzielenie wsparcia finansowego (zał. 8 do regulaminu) należy w poz. 2 dopisać punkt L „inne koszty związane z funkcjonowaniem firmy”. Załącznik do niniejszego ogłoszenia zawiera już tę poprawkę.
3. W przypadku biznes planu (zał. nr 9 do regulaminu) należy zmienić numerację załącznika na nr 1 do wniosku o udzielenie wsparcia finansowego. Załącznik do niniejszego ogłoszenia zawiera już tę poprawkę.

#### § 7

1. Procedura oceny wniosków wraz załącznikami odbywa się zgodnie z § 13 regulaminu projektu R1\_2020 i R2\_2020 wersja 3 z dnia 20.04.2020.
2. Niniejsze ogłoszenie stanowi uzupełnienie zapisów aktualnego regulaminu projektu.
3. Ocena wniosku o udzielenie wsparcia finansowego i biznes planu odbywa się na podstawie karty oceny formalnej i merytorycznej.

#### § 8

1. W przypadku braków formalnych w złożonych dokumentach Uczestnik Projektu zostanie poproszony pisemnie o uzupełnienie wniosku. Pismo wysyłane będzie w formie mailowej na adres podany w formularzu rekrutacyjnym.
2. Uczestnik projektu jest zobowiązany do potwierdzenia odczytania maila i złożenia uzupełnień w wyznaczonym terminie.

#### § 9

1. Złożenie wniosku na niniejszy konkurs jest równoznaczne z akceptacją postanowień wskazanych w niniejszym ogłoszeniu.

2. W sprawach nieuregulowanych w ogłoszeniu zastosowanie mają zapisy aktualnego regulaminu projektu R1\_2020 i R2\_2020 „Zostań przedsiębiorcą – dotacje na start 2”.

#### § 10

1. W związku z panującą sytuacją pandemii COVID-19 osoby, które w okresie składania dokumentów będą przebywać na obowiązkowej kwarantannie i nie będą mogły złożyć dokumentów w formie wydrukowanej muszą uzyskać pisemną zgodę Centrum Doradztwa Europejskiego i Finansowego na złożenie wniosku w wersji elektronicznej.